

Vnútoraná smernica č. 03/2026

Predmet: Politika zamestnaneckých benefitov, sick days, parkovania a postupov pri PN

Spoločnosť: EcoLogistics Solutions s.r.o.

Účinnosť od: 01. 04. 2026

Verzia: 1.0

Článok I: Úvodné ustanovenia

1. Táto smernica upravuje podmienky poskytovania nadštandardných zamestnaneckých benefitov, pravidiel čerpania zdravotného voľna (sick days), pravidiel využívania parkovacích kapacít a procesné povinnosti zamestnanca pri dočasnej pracovnej neschopnosti (PN).
2. Smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov v trvalom pracovnom pomere (TPP). Na osoby pracujúce na dohody sa vzťahuje len v rozsahu výslovne uvedenom v tejto smernici.

Článok II: Prehľad zamestnaneckých benefitov

Spoločnosť EcoLogistics Solutions sa zaväzuje podporovať work-life balance a profesijný rast svojich zamestnancov prostredníctvom nasledovných benefitov:

- **Vzdelávanie a rozvoj:** Preplatenie jazykových kurzov (AJ/NJ) a odborných certifikácií relevantných pre oblasť logistiky do výšky 500 €/rok.
- **Multisport karta:** Spoločnosť prispieva na mesačný poplatok vo výške 50 %.
- **Referral Bonus:** Odmena vo výške 400 € za odporúčanie nového kolegu (vyplatená po úspešnom ukončení skúšobnej doby nového zamestnanca).
- **Eco-Friendly Bonus:** Príspevok na nákup bicykla alebo ročný lístok na MHD pre zamestnancov, ktorí nevyužívajú firemné parkovisko (podpora udržateľnosti).
- **Teambuildingy:** Kvartálne mimopracovné aktivity hradené zamestnávateľom.

Článok III: Sick Days (Zdravotné voľno)

1. Zamestnanec má nárok na **3 platené dni zdravotného voľna** (sick days) za kalendárny rok.
2. **Účel:** Krátkodobá indispozícia, kedy nie je nevyhnutná návšteva lekára, ale zdravotný stav neumožňuje výkon práce.

3. Pravidlá čerpania:

- Sick day je hrađený vo výške **100 % priemernej mzdy** zamestnanca.
- Zamestnanec je povinný oznámiť čerpanie sick day nadriadenému SMS správou alebo e-mailom najneskôr do **08:30 hod.** v deň čerpania.
- Nevyčerpané sick days sa neprenášajú do nasledujúceho kalendárneho roka a nie je možné ich preplatiť.
- Sick day nie je možné čerpať nadväzne na dovolenku bez predchádzajúceho súhlasu nadriadeného.

Článok IV: Postup pri dočasnej pracovnej neschopnosti (PN)

V súvislosti so zavedením **ePN (elektronickej PN)** v SR sa stanovujú nasledovné povinnosti:

1. **Informačná povinnosť:** Zamestnanec je povinný bezodkladne (telefonicky alebo e-mailom) informovať nadriadeného o vzniku PN a predpokladanej dĺžke jej trvania.
2. **Administratíva:** Pri ePN zamestnanec nedoručuje žiadne papierové potvrdenie. Zamestnávateľ si údaje preverí v elektronickom systéme Sociálnej poisťovne. Ak lekár vystaví klasickú papierovú PN (vo výnimočných prípadoch), zamestnanec je povinný doručiť diel "II. Žiadosť o náhradu príjmu" na personálne oddelenie do 3 dní.
3. **Náhrada príjmu:** Prvých 10 dní PN hradí zamestnávateľ (1.–3. deň 25 % VZ, 4.–10. deň 55 % VZ). Od 11. dňa vypláca nemocenské dávky Sociálna poisťovňa.
4. **Ukončenie PN:** Zamestnanec je povinný informovať nadriadeného o ukončení PN najneskôr pracovný deň pred návratom do práce.

Článok V: Parkovacia politika

Vzhľadom na limitovanú kapacitu parkoviska v areáli EcoLogistics Solutions sa stanovujú tieto pravidlá:

1. **Pridelenie miesta:** Nárok na vyhradené parkovacie miesto majú členovia manažmentu a zamestnanci s prideleným služobným vozidlom.
2. **Zdieľané miesta:** Ostatné miesta sú k dispozícii v režime "first-come, first-served".
3. **E-mobilita:** Nabíjacie stanice pre elektromobily sú určené prednostne pre služobné vozidlá. Súkromné vozidlá môžu nabíjať len po schválení správcom budovy za fixný poplatok.

4. **Návštevy:** Parkovacie miesta označené ako "VISITOR" sú vyhradené výhradne pre klientov a obchodných partnerov.
5. **Udržateľnosť:** Zamestnanci sú motivovaní k využívaniu carpoolingu (spoločná jazda viacerých kolegov jedným autom).

Článok VI: Záverečné ustanovenia

1. Porušenie pravidiel tejto smernice (najmä zneužívanie sick days alebo porušovanie parkovacieho poriadku) môže byť klasifikované ako porušenie pracovnej disciplíny.
2. Zamestnávateľ si vyhradzuje právo smernicu aktualizovať v závislosti od ekonomických výsledkov spoločnosti a legislatívnych zmien.

Schválil:

Meno a priezvisko konateľa

CEO, EcoLogistics Solutions s.r.o.